Huishoudelijk reglement vastgesteld
ALV 15 november 2021

Huishoudelijk reglement van de Winterswijkse Volleybalvereniging “Wivoc”

Inleiding

Het huishoudelijk reglement vloeit voort uit artikel 8 van de statuten:

1. De algemene vergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven over lidmaatschap, de contributie-inning, de werkzaamheden van het bestuur, de strafprocedures, het instellen van commissies, de vergaderingen en alle andere onderwerpen waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Het huishoudelijk reglement zal geen bepalingen mogen bevatten die strijdig zijn met de wet of de statuten.
3. Wijziging van het huishoudelijk reglement vindt plaats met meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Met “de wet” zoals genoemd in lid 2 van bovenstaand artikel en ook hierna steeds aangehaald als “de wet” wordt bedoeld het Burgerlijk Wetboek - Boek 2 - Titel 2 - Verenigingen.

Het lidmaatschap

Artikel 1

1. Het verenigingsjaar loopt volgens de statuten van 1 september tot en met 31 augustus van het daaropvolgende jaar. Het boekjaar is gelijk aan het verenigingsjaar.
2. Op grond van artikel 35 en 36 van de wet is een lid altijd voor een volledig verenigingsjaar contributie verschuldigd. Het bestuur, vertegenwoordigd door de penningmeester, kan op grond van bijzondere omstandigheden een deel van de contributie kwijtschelden of het lidmaatschap voor een deel van het verenigingsjaar toestaan.
3. Leden hebben de mogelijkheid om het lidmaatschap tussentijds op 31 december van het lopende verenigingsjaar te beëindigen.
4. De verenigingscontributie dient dan wel voor 50% en de Bondscontributie voor 100% te zijn voldaan.
5. Indien er sprake is van een dusdanige blessure dat volleyballen in de toekomst niet meer mogelijk is, kan het lidmaatschap per direct worden beëindigd. Verplichting tot betalen van restant verenigingscontributie vervalt per direct m.u.v. de bondscontributie.
6. Opzeggen van het lidmaatschap moet volgens artikel 36 van de wet uiterlijk vier weken voor het einde van de eerste mogelijkheid waarop het lidmaatschap beëindigd kan worden.

Artikel 2

1. De vereniging kent senior leden, jeugdleden, bijzondere leden en ondersteunende leden.
2. Leden die aangemeld zijn bij de Nevobo worden in de statuten bondsleden genoemd. Seniorleden en jeugdleden worden altijd aangemeld bij de bond. Overige leden, die niet zijn aangemeld bij de bond, worden in de statuten verenigingsleden genoemd.
3. Seniorleden zijn zij, die op 1 oktober van het lopende verenigingsjaar de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt.
4. Jeugdleden zijn zij, die op 1 oktober van het lopende verenigingsjaar de leeftijd van 18 jaar nog niet hebben bereikt.
5. Bijzondere leden zijn zij, die wegens buitengewone verdiensten tegenover de vereniging of tegenover de volleybalsport in het algemeen door de algemene vergadering zo zijn benoemd. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen:
    a. Leden van verdienste.
    b. Ereleden.
    c. Erevoorzitter
6. De algemene vergadering stelt maatstaven vast waaraan een lid moet voldoen om in aanmerking te komen voor een benoeming, zoals in het vorige lid is genoemd.
7. Ondersteunende leden zijn zij, die zich tegenover de vereniging verbonden hebben tot het storten van een jaarlijkse bijdrage en zo door het bestuur zijn toegelaten.

Huishoudelijk reglement vastgesteld
ALV 15 november 2021

Artikel 3

1. Aanmelding van bonds- en verenigingsleden gebeurt via de ledenadministratie.
2. Bij niet-toelating informeert het bestuur bij de eerstvolgende gelegenheid de algemene vergadering over haar beweegredenen. De algemene vergadering kan alsnog tot toelating besluiten.

Artikel 4

1. Aangaande beëindiging, schorsing en ontzetting van het lidmaatschap wordt gehandeld in overeenstemming met artikel 35 van de wet.
2. De te volgen procedure moet eenvoudig vindbaar en zichtbaar zijn op de website van de vereniging.
3. Als het gaat om ontzetting kan het lid een beroep doen op de algemene vergadering door tussenkomst van een commissie van beroep, die aan de algemene vergadering advies uitbrengt.

De verplichtingen die de leden tegenover de vereniging hebben.

Artikel 5

De leden verplichten zich om:

1. De training en wedstrijden regelmatig bij te wonen. Bij ongemotiveerd verzuim kan het betrokken lid van de training en wedstrijden worden buitengesloten na overleg met speler, trainer en een lid van de TC.
2. Het door de vereniging voorgeschreven wedstrijdtenue te dragen.
3. Gevolg te geven aan de aanwijzingen van de aanvoerder/ster en/of coach tijdens de wedstrijden.
4. Tijdig kennis te geven aan de aanvoerder/ster, trainer en/of coach an het niet mee kunnen spelen in een uitgeschreven wedstrijd.
5. Regelmatig aan corvee-taken, die op de verenigingswebsite en/of Nieuwsbrief gepubliceerd worden, mee te werken.

Artikel 6

Boetes die aan de vereniging worden opgelegd voor overtredingen kunnen op de leden, die deze boetes veroorzaakt hebben, worden verhaald.

Artikel 7

1. Elk lid is verplicht om kennis te nemen van de statuten en het huishoudelijk reglement.
2. De laatste versie van beide documenten zal steeds geraadpleegd kunnen worden op de website van de vereniging (https://wivoc.nl/statuten-en-huishoudelijke-reglement/).
3. De vereniging brengt leden, die lid willen worden, hiervan op de hoogte.

Artikel 8

1. Leden, die een bijzondere functie vervullen binnen de vereniging, moeten zich bovendien houden aan de voor hen geldende gedragscodes, zoals:
    a. Gedragscode voor functionarissen
    b. Gedragscode voor scheidsrechters en officials
    c. Gedragscode voor trainers, begeleiders en coaches
2. De gedragscodes zijn te vinden op de verenigingswebsite.

Artikel 9

1. Het bestuur stelt een Vertrouwens Contact Persoon (VCP) aan.
2. Deze heeft tot taak om bij een ongewenste situatie één of beide partijen aan te horen en daar waar nodig en mogelijk te bemiddelen naar een oplossing.
3. Het kan daarbij ook gaan om het zoeken van professionele hulp voor het slachtoffer en of de veroorzaker.
4. Iedereen die getuige of slachtoffer is van grensoverschrijdend gedrag kan zich wenden tot de VCP of tot een van de bestuursleden, die de melding direct doorgeeft aan de VCP.

5. Mocht er binnen de vereniging (tijdelijk) geen VCP aanwezig zijn dan bestaat de mogelijkheid om zich te wenden tot een VCP van het NOC*NSF / Nevobo.

Artikel 10

1. Het deelnemen aan trainingen en wedstrijden is geheel voor eigen verantwoordelijkheid en risico.
2. Het initiatief tot een sportmedisch onderzoek wordt aan de individuele leden overgelaten.

De algemene vergadering

Artikel 11

1. Binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar wordt een algemene vergadering (jaarvergadering) gehouden. Het bestuur brengt in deze vergadering zijn jaarverslag uit en legt rekening en verantwoording af van zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd beleid.
2. De kascommissie, ingesteld in overeenstemming met artikel 48 lid 2 van de wet, brengt de vergadering verslag uit van haar bevindingen.
3. De kascommissie werkt volgens het format kascommissie en de daarin vastgelegde checklist.
4. Het format kascommissie kan uitsluitend worden vastgesteld en gewijzigd door de Algemene Ledenvergadering van de Volleybalvereniging Skopein Wivoc, conform statuten en huishoudelijk reglement. Hiervoor is een meerderheid van de stemmen van de aanwezige leden vereist.
5. Goedkeuring door de algemene vergadering van het financieel jaarverslag evenals de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot décharge en wordt schriftelijk bevestigd door ondertekening van de betreffende goedkeuringsverklaring door de leden van de kascommissie.
6. Op de agenda van de jaarvergadering zal naast het jaarverslag en de financiële verantwoording in elk geval staan een eventuele bijstelling van de begroting en het benoemen van een kascommissie zoals bedoeld in artikel 48 lid 2 van de wet.

Artikel 12

1. Behalve de in het voorgaande artikel genoemde jaarvergadering zal het bestuur nog een algemene vergadering bijeenroepen en wel bij voorkeur in de maanden mei of juni.
2. Op de agenda van deze vergadering zal in elk geval staan de behandeling van een tussentijds financieel overzicht, de behandeling van de begroting voor het komende verenigingsjaar, het vaststellen van de contributie en de benoeming van bestuursleden als dit laatste aan de orde is.

Artikel 13

1. Minimaal twee weken van tevoren ontvangen de leden een uitnodiging voor de algemene vergadering waarbij de agenda wordt meegestuurd.
2. Alle leden, die niet geschorst zijn, hebben toegang tot de algemene vergadering. Bondsleden hebben daarin ieder één stem, bijzondere leden en ondersteunende leden hebben geen stem.

Artikel 14

Bij de stemprocedure gelden de volgende regels.

1. Over personen wordt schriftelijk gestemd mits er meerdere kandidaten voor dezelfde functie zijn.
2. Over zaken wordt gestemd bij handopsteken of mondeling;
3. Stemming bij acclamatie is geldig tenzij een lid een andere procedure voorstaat;
4. Alle stemmingen vinden plaats bij absolute meerderheid van de geldige uitgebrachte stemmen, maar niet als anders is bepaald in de statuten of dit reglement;
5. Bij het staken van de stemmen vindt herstemming plaats. Indien de stemmen opnieuw staken beslist het bestuur;
6. Bij schriftelijke stemming zijn blanco, ondertekende en onleesbare stembriefjes ongeldig.
7. Tijdens de vergadering dient er een actuele lijst aanwezig te zijn waarop de verenigingsleden vermeld staan. Zij hebben geen stemrecht.

Artikel 15

1. Waar in dit reglement wordt gesproken over vergadering wordt daarmee gelijk gesteld een vergadering waarbij de deelnemers op afstand contact hebben door middel van technische hulpmiddelen. In dat geval is stemmen mogelijk met een elektronisch communicatiemiddel.
2. Waar in dit reglement wordt gesproken over schriftelijk wordt daarmee gelijkgesteld de informatie-uitwisseling door middel van technische hulpmiddelen.

Het bestuur

Artikel 16

1. Het bestuur bestaat uit minimaal drie meerderjarige leden, te weten een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.
2. Het bestuur en de commissies voeren de taken uit volgens de meest actuele formats.
3. Het actueel houden van genoemde formats is de verantwoordelijkheid van het betreffende bestuurslid in samenspraak met de commissie.
4. Daar waar het wijzigingen betreft welke grote gevolgen hebben voor de vereniging en/of haar structuur is goedkeuring van de ALV verplicht.
5. Het bestuur vergadert minimaal 10 keer per jaar.

Artikel 17

1. Het bestuur doet haar best tegenover elk van de aftredende bestuursleden die niet herkiesbaar zijn een kandidaat te stellen, maar het blijft ten allen tijde de verantwoordelijkheid van de leden.
2. Ook de leden kunnen kandidaten stellen. Een kandidaatstelling dient minimaal 14 dagen voor aanvang van de vergadering schriftelijk bij de secretaris te worden ingediend.

Commissies

Artikel 18

1. Het bestuur is bevoegd commissies in te stellen, welke handelen in opdracht en onder verantwoordelijkheid van het bestuur.
2. Een uitzondering op het voorgaande vormt de door het bestuur ingestelde commissie van beroep. Deze rapporteert zonder inmenging van het bestuur rechtstreeks aan de algemene vergadering.
3. Elke commissie heeft één van de bestuursleden als aanspreekpunt zoals aangegeven in artikel 22.
4. Naast de commissies kunnen ook specifieke taken door het bestuur worden belegd bij één van de leden.
5. Voor elk van de hiervoor genoemde commissies is er een format met de beschrijving van de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden aanwezig.
6. De commissies dragen zelf zorg voor de vervanging van een vertrekkend commissie lid waarbij wel aangetekend dient te worden dat deze vacature ook openbaar bekend gemaakt moet worden. Dit kan middels de Nieuwsbrief, een oproep via de website, aankondiging op een ALV of andere wijze van publicatie.
7. Bij mutaties in de samenstelling van een commissie zal een nieuw lid worden benoemd door het bestuur op voordracht van de betreffende commissie.

Jubilea

Artikel 19

Wanneer het lidmaatschap 25, 40, 50, 60 of 75 jaar heeft geduurd ontvangt het betreffende lid een blijvende herinnering, uit te reiken tijdens de eerstvolgende ALV of bij een passende gelegenheid nadat één van de mijlpalen is bereikt.

Vrijwilliger van het jaar

Artikel 20

1. Vrijwilliger van het jaar wordt gekozen tijdens de jaarlijkse vrijwilligersmiddag.
2. Er wordt op papier gestemd waarbij er resp. 3,2 en 1 punt(en) gegeven kunnen worden.
3. Er kan alleen gestemd worden door en op de aanwezige vrijwilligers.
4. De persoon met de meeste punten krijgt de titel van "vrijwilliger voor het jaar”
5. Hij/zij ontvangt een door de voorzitter getekende oorkonde en een diner bon ter waarde van € 50,00

Bijzondere leden

Artikel 21

1. Binnen de vereniging kennen we volgens artikel 2 lid 5 bijzondere leden namelijk:
    1. Lid van verdienste.
    2. Erelid.
    3. Erevoorzitter.

2. Eenzelfde onderscheiding kan slechts eenmaal aan een lid worden toegekend.

3. Lid van verdienste wordt toegekend aan degene die:
    1. 15 jaar of meer achtereen of in meerdere periodes één of meerdere naar het oordeel van het bestuur onbetaalde niet-bestuurlijke functies heeft uitgeoefend t.b.v. de vereniging.
    2. 9 jaar of meer, doch minder dan 15 jaar, achtereen of onderbroken een bestuursfunctie heeft vervuld.
    3. Wordt op voordracht van het bestuur benoemd door de algemene vergadering met tenminste 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen.
    4. Meerdere personen kunnen lid van verdienste zijn.
    5. Een lid van verdienste dient contributie te betalen.
    6. Een lid van verdienste wordt voor onbepaalde tijd benoemd,
    7. Wanneer een lid van verdienste in een later stadium tot erelid wordt benoemd, vervalt daarmee automatisch het lidmaatschap van verdienste.

4. Erelid wordt toegekend aan degene die:
    1. Zich jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt
    2. 15 jaar of meer achtereen of in meerdere periodes een bestuursfunctie heeft vervuld.
    3. 6 jaar of meer voorzitter is geweest van de vereniging.
    4. Een combinatie van vrijwilligersfuncties die totaal in periodes gezien voldoen aan 25 jaar,
    5. Wordt op voordracht van het bestuur benoemd door de algemene vergadering met tenminste 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen.
    6. Meerdere personen kunnen erelid zijn.
    7. Ereleden worden vrijgesteld van contributie.
    8. Een erelid wordt voor onbepaalde tijd benoemd.

5. Erevoorzitter wordt toegekend aan de voorzitter die:
    1. Zich op het bestuurlijk vlak in buitengewone mate heeft ingezet voor de vereniging.
    2. 9 jaar achtereen voorzitter is geweest van de vereniging.
    3. De onderscheiding kan alleen worden toegekend na beëindiging van de functie.
    4. Deze onderscheiding wordt aan één voorzitter toegekend. Zolang een al tot erevoorzitter

benoemd persoon nog in leven is, kan geen tweede erevoorzitter onderscheiden worden.

5. Wordt op voordracht van het bestuur benoemd door de algemene vergadering met tenminste 2/3 van de geldig uitgebrachte stemmen.

6. Naast de onderscheidingen die er zijn vanuit de vereniging zijn er ook nog onderscheidingen van de Nevobo. Criteria voor deze onderscheidingen vallen onder de regels van de Nevobo.

Procedure

Artikel 21

1. Een voordracht voor een onderscheiding kan gedaan worden door zowel het bestuur als de leden.
2. Bij de voordracht door de leden dient dit schriftelijk te gebeuren en voorzien zijn van duidelijke en objectieve argumenten.
3. Het bestuur beoordeelt of de voorgestelde kandidaat aan de gestelde voorwaarden voldoet;
4. Tevens wordt nagegaan of ook anderszins geen bezwaren bestaan tegen het voorstel.
5. Indien het bestuur akkoord gaat met het voorstel, wordt dit in de notulen van de bestuursvergadering vastgelegd.
6. Indien het bestuur het voorstel afwijst, wordt de betreffende indiener schriftelijk geïnformeerd met opgaaf van redenen voor de afwijzing.
7. Bij geen bezwaar wordt op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering het bestuursvoorstel aan de leden voorgelegd.
8. Als de Algemene Ledenvergadering het voorstel bekrachtigt met meer dan 2/3 van de stemmen wordt de onderscheiding door het bestuur uitgereikt gedurende diezelfde Algemene Ledenvergadering.

De structuur van vereniging

Artikel 22
De vereniging kiest haar organisatiestructuur als volgt:

Commissies	Voorzitter	Secretaris	Penningmeester
Technische commissie	X		
Recreantencommissie	X		
Commissie wedstrijdzaken		X	
Commissie Arbitrage		X	
Activiteitencommissie			X
Toernooicommissie		X	
Kledingcommissie			X
Materiaalcommissie			X
Ledenadministratie		X	X
PR & Sponsoring	X		
Kascommissie			X
Beachcommissie		X	
Vertrouwens Contact Persoon (VCP)	X		

Slotbepalingen

Artikel 23

Huishoudelijk reglement vastgesteld
ALV 15 november 2021

1. In gevallen waarin door de wet, de statuten en het huishoudelijk reglement niet is voorzien beslist het bestuur.
2. Bondsleden, die over een besluit een onoverbrugbaar verschil van mening hebben met het bestuur, kunnen zich via de commissie van beroep wenden tot de algemene vergadering.